



COMUNE DI BRONTE

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

www.comune.bronte.ct.it

AVVISO PUBBLICO

per la selezione mediante procedura comparativa per soli titoli di un **Revisore Contabile Indipendente** per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito Progetto **SIPROIMI** (Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati) Categoria "Ordinari" - Prosecuzione progetto **SPRAR** del Comune di Bronte per il periodo dall'1.1.2021 al 31.12.2022 - di cui a D.M. 10 agosto 2020 a valere sul Fondo nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.

PREMESSO

CHE nel triennio 2017/2019, come per il pregresso, questo Comune ha aderito alla rete nazionale Sprar, ora Siproimi (Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati), per l'accoglienza integrata degli aventi diritto, di n. 143 beneficiari accolti nei comuni di Bronte, Giarre, Calatabiano, Santa Maria di Licodia, Belpasso e Fiumefreddo di Sicilia nella Categoria "Ordinari";

CHE il Comune di Bronte ha presentato apposita istanza di prosecuzione del progetto Sprar Siproimi, che è stata valutata positivamente e, pertanto, il progetto è stato ammesso a finanziamento per il triennio 2020/2022, come da D.M. 13/12/2019 (ammissione al finanziamento per il 1° semestre 2020), D.M. 18/06/2020 (ammissione al finanziamento per il 2° semestre 2020, ai sensi dell'art. 86- bis, comma 1, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27);

CHE con D.M. 10/08/2020 il progetto del Comune di Bronte è stato ammesso al finanziamento per il periodo dall'1.01.2021 al 31.12.2022, per un importo annuo di € 2.083.975,52 per nr. 143 posti "ordinari";

RICHIAMATI

- l'art. 31, comma 1, delle Linee Guida per il funzionamento del Sistema di Protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI), approvate col D.M. 18.11.2019, il quale prevede che l'Ente Locale si avvalga della figura di un Revisore contabile indipendente che assuma l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano finanziario preventivo o rimodulato, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale europea, dai principi contabili e da quanto indicato dal «Manuale unico di rendicontazione SPRAR» e che l'attività di verifica si sostanzia in un «certificato di revisione» che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute";
- l'art.31, comma 2, delle stesse Linee Guida, che stabilisce che l'incarico di revisione può essere affidato a: a) professionisti (revisori contabili iscritti al registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze o revisori dei conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'interno); b) società di servizi o di revisione contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze e sia munito di

formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione;

- la Nota tecnica-operativa n. 1/2017 relativa a “Modalità di affidamento dell’incarico e compiti del revisore contabile” la quale prevede: al punto 2.2 che “ Gli incarichi al Revisore dovranno essere affidati seguendo le procedure previste dalla legge e, in particolare, devono attenersi a quanto previsto dalla normativa specifica in materia di affidamenti professionali, a singoli o associazione di professionisti, da parte di organismi della Pubblica Amministrazione” e al punto 2.3 che “Le spese relative al Revisore saranno riconosciute a rimborso purché previste dal Piano Preventivo Finanziario”;
- la Nota tecnica-operativa n. 3/2017 relativa a “Criteri di determinazione del compenso spettante al revisore contabile indipendente per i progetti SPRAR per i progetti con importo superiore a € 1.000.000,00”.

In esecuzione della determinazione del Capo della IV Area n. 167 del 24.06.2021

SI RENDE NOTO

Che è indetta una selezione, per soli titoli, per il conferimento dell’incarico di Revisore Contabile Indipendente per la certificazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto SIPROIMI (Sistema di Protezione per i titolari di protezione internazionale e per i Minori stranieri non accompagnati), di cui al D.M. 10.08.2020, relativo agli anni 2021-2022.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Revisore Indipendente assumerà l’incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano finanziario preventivo, della esattezza e dell’ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal «Manuale unico di rendicontazione SPRAR». L’attività di verifica si sostanzia in un «certificato di revisione» che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell’ambito del progetto per ognuno dei due anni considerati 2021 – 2022.

In ogni caso, ai fini interpretativi, esemplificativi o per una più dettagliata descrizione operativa dei vari aspetti nei quali tale servizio può sostanzarsi, si rinvia, per quanto non espressamente previsto nel presente atto, al “Manuale unico della rendicontazione”.

ART. 2 - SOGGETTI CUI PUO' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI

Per poter validamente assumere l’incarico di revisore contabile indipendente è essenziale il requisito di “indipendenza” e deve essere posseduto al momento in cui l’incarico viene affidato e per tutta la durata dello stesso.

L’incarico può essere affidato a:

- Professionisti (Revisori contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze o Revisori dei conti degli enti locali iscritti all’albo tenuto presso il Ministero dell’interno);
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell’Economia e delle finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione.

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti

relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;

- d) Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) Non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la pubblica amministrazione;
- f) Non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, a pena di revoca.

ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

Il rapporto con il Revisore Contabile Indipendente si qualifica come prestazione d'opera.

L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'ente attuatore. L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale. L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dalle Linee Guida per il Funzionamento del Sistema di Protezione per titolari di Protezione Internazionale e per Minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI).

L'Amministrazione si riserva l'eventualità di una proroga in relazione alla possibilità di dare continuità al progetto.

ART. 4 - COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

Il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico è determinato in € 8.000,00 annui, per un totale di € 16.000,00, per gli anni 2021 e 2022, inclusi imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge, nonché di qualsiasi altra spesa sostenuta dal revisore.

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo protocollo.generale@brontepec.e-etna.it, entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 2 luglio 2021, a pena di esclusione, e la PEC dovrà riportare il seguente oggetto: *"Candidatura per il conferimento incarico revisore contabile indipendente progetto SIPROIMI 2021/2022 Bronte"*.

La PEC dovrà essere corredata dalla seguente documentazione firmata digitalmente:

- 1) Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello B) allegato al presente avviso;
- 2) Curriculum vitae;
- 3) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione; pertanto, non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico. Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione della documentazione richiesta;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

ART. 6 - CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata da una Commissione all'uopo nominata.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 80 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

A. Per incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni incarico saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 20 punti, non verranno presi in considerazione periodi inferiori a 12 mesi;

B. Per servizio svolto presso Pubbliche Amministrazioni in posizione dirigenziale e/o posizione organizzativa: per ogni anno di servizio saranno assegnati 1 punto fino ad massimo di 5 punti, non verranno presi in considerazione periodi inferiori a 12 mesi;

C. Per esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 1 punto, fino ad un massimo di 20 punti non verranno presi in considerazione periodi inferiori a 12 mesi;

D. Per valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire: fino ad un massimo di 5 punti (possesto di Master Universitari 2 punti, Corsi specializzazione inerenti superiori a 3 mesi 1 punto, ulteriori incarichi diversi da punti A- E 1 punto, pubblicazioni 1 punto);

E. Per esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti SPRAR: 5 punti per ogni anno per un massimo di 30 punti.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato con maggiore anzianità come iscrizione al Registro dei Revisori Legali.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purchè ritenuta idonea. L'incarico sarà formalizzato con la stipula di una convenzione di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

ART. 7 -PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Bronte e sul sito web istituzionale www.comune.bronte.ct.it, alla sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di gara".

I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Bronte, all'indirizzo sopraindicato, con valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 8 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento ai soli fini della presente procedura di selezione e dell'eventuale successiva stipula del contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura. La partecipazione alla presente procedura, mediante invio della domanda, comporta il consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 9 - ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune di Bronte si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo.

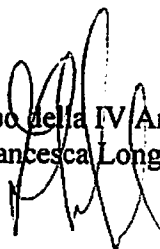
La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso.

Il responsabile del procedimento è l'avv. Francesca Longhitano Capo della IV Area Sociale - pubblica istruzione.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'indirizzo: francesca.longhitano@comune.bronte.ct.it

Bronte 24.06.2021

Il Capo della IV Area
Avv. Francesca Longhitano



MODELLO ALLEGATO "B" DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Spett.le
COMUNE DI BRONTE
Via A. Spedalieri n. 40
protocollo.generale@brontepec.e-etna.it**

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento di un incarico di Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese relative al progetto SIPROIMI (Sistema di Protezione per i titolari di protezione internazionale e per i Minori stranieri non accompagnati) 2021-2022 di cui al D.M. 10.08.2020 a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ e residente a _____
_____ via/piazza _____ n. _____
P.IVA _____ Codice fiscale _____
e-mail _____ tel. _____
Pec: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per soli titoli per l'individuazione di un/a professionista a cui affidare un incarico di Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese relative al progetto del Comune di Bronte - SIPROIMI 2021-2022 di cui al D.M. 10/08/2020.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- di essere cittadino/a _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione o di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____
con la votazione _____;
- di essere iscritto al Registro dei Revisori tenuto dal MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze) al numero _____;
- di essere socio della Società di Servizi o di Revisione Contabile _____ con sede
a _____ in via _____ P. IVA _____;
- di non trovarsi in alcune delle condizioni che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi;

- di aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni;
- di essere in possesso dei seguenti titoli previsti dall'art. 6 " Criteri e Modalità di Selezione" dell'Avviso pubblico:
 - Incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali : Committente _____ Progetto _____ dal _____ al _____;
 - Servizi svolti presso Pubbliche Amministrazione in posizione dirigenziale e/o posizione organizzativa: P.A. _____ Incarico _____ dal _____ al _____;
 - Esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: P.A. Committente _____ dal _____ al _____;
 - Esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti SPRAR: Committente _____ Progetto _____ dal _____ al _____;
- che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai titoli ed alle esperienze professionali maturate contenute nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero;
- di autorizzare il Comune di Bronte al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

ALLEGATI OBBLIGATORI

- 1) Curriculum vitae;
- 2) Fotocopia documento in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma _____